



# SISTEMATIZACIÓN 2020

Comunidad Los Peumos – Machalí, VI región.

ONG Autribu

Análisis organizacional del campamento Los Peumos,  
post 4 meses de vivir en comunidad

[www.autribu.org](http://www.autribu.org)  
2020

# **Comunidad: Los Peumos.**

- Llegada al sector: 11 de marzo 2020
- Asamblea, días viernes, sábados y lunes a las 19:00, por cada ciclo de herramientas.
- Formación de dirigentes, días lunes 17:00
- Taller de costura creativa, días martes ...
- Primera semana en terreno:
  - Realizar observaciones en torno a quehaceres de la casa.
  - Horarios de trabajo.
  - Limpieza de la cocina.
  - Y especificaciones en la combi, sobre puerta cerrada y demás.
- Se realizan afiches informativos sobre las asambleas, y se pegan en la comunidad. A comienzos de la segunda semana. Debe modificarse en próxima intervención al 1er o 2do día de estadía.
- Se genera separación de residuos, eco-ladrillos, y compostera.

## **METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS**

### **1. Primera herramienta participativa utilizada, línea de tiempo.**

Primera asamblea día viernes, 7 vecinos convocados, se realiza la herramienta sin novedad.

Primera asamblea de día sábado, no se realiza por falta de quorum. Sólo 4 vecinos habían confirmado, por lo que se decide llamar para cancelar la asamblea.

Primera asamblea de día lunes, 9 vecinos participantes, se realiza herramienta sin novedad.

Primer día de formación de dirigentes, 8 participantes incluyendo voluntarios, se realiza sin novedad. Se decide modificar... (en ejecución), ya que se realiza dos horas antes de la asamblea, y se genera una jornada demasiado extenuante para los participantes de ambas jornadas.

### **2. Segunda herramienta participativa utilizada, FODA.**

Se innova en la aplicación de la herramienta.

Se genera el siguiente juego para su aplicación:

- Nombre: SÁCALA Y RESPONDE
- Preparación previa:
  - Se generan 20 tarjetones con 10 preguntas, para dos equipos.
  - Se generan 20 tarjetones con 10 desafío, para dos equipos.
  - Buzón de respuestas.
- Implementación:

- Los vecinos asistentes se separan en dos grupos de igual cantidad, y tendrán al frente suyo las 10 preguntas y los 10 desafíos. Al comenzar el juego, cada uno de los grupos de vecinos deberá sacar una pregunta, la cual deberá ser respondida en un tiempo de 2 minutos. Para ir a dejar el tarjetón con las respuestas, deberán primero resolver un desafío, que puede abarcar un desafío grupal, acertijos, o bien una forma determinada de ir a dejar el tarjetón a la caja (ojos vendados, saltando en un pie u otros).

El juego termina cuando todas las preguntas sean respondidas, y todos los desafíos realizados. Se genera una retroalimentación al finalizar en torno a qué les pareció la actividad.

Si no alcanzan a responder en el tiempo determinado, entregarán la tarjeta tal cual cumpliendo el desafío. Y al finalizar el juego, se reunirán ambos grupos y se dará la posibilidad de que puedan completar los tarjetones que les faltaron por responder. Se gana por puntaje, tarjetón completo 2 pts, a medias 1 pto.

El equipo ganador recibe un cheque hecho por los voluntarios.

PREGUNTAS FODA:

DESAFÍOS FODA:

Día viernes 20, se aplica el juego con 3 vecinos. La baja asistencia se debe a la situación país del COVID-19 y la cuarentena propuesta. Además, que se les ha pedido a los vecinos no asistir si se encuentran enfermos o resfriados.

Día sábado 21, por baja convocatoria, se decide invitar a los vecinos a participar el día lunes, y así poder asegurar quorum y participación para el día lunes.

### **3. Tercera herramienta participativa utilizada, inventada o traída por los chicos.**

Los voluntarios no son capaces de generar un juego por sí mismos, por lo que se decide utilizar Diagrama de tortillas.

- Nombre: Bachi-Tortilla

### **4. Cuarta herramienta participativa utilizada, Diálogo semiestructurado.**

Elaboración de las preguntas debe realizarse días martes, miércoles y jueves.

Día martes de la cuarta semana, debe realizarse árbol de problemas junto a los dirigentes. Para analizar cierta información.

## **ASAMBLEAS:**

**ABRIL**

En esta comunidad, la situación es bastante particular por la situación país. Se enfrenta la pandemia del coronavirus, y según lo dictado por el gobierno se decide realizar cuarentena por el alto crecimiento de casos de personas contagiadas.

La cuarentena comenzó del martes 17 de marzo, hasta el jueves 02 de abril, lo que se traduce en 2 semanas sin actividades. Dos semanas, fue lo recomendado por las autoridades para que el virus comience a mostrar los síntomas, lo que nos permitiría aislar a los vecinos que estén contagiados y resguardar al resto de vecinos y voluntarios al momento de retomar las asambleas.

Luego de dos semanas en cuarentena, se retoman las asambleas el día viernes 03 de abril. Sin embargo, se nota una baja en la asistencia de los vecinos. El primer día de riesgo para la intervención en terreno, es el día viernes 10 de abril, donde se registra la asistencia de sólo 2 vecinos para la primera aplicación del diálogo semiestructurado.

Se tomarán las siguientes medidas:

1. Hablar con los responsables de la comunidad y los dirigentes del comité de adelanto.
2. Pegar afiches por la comunidad con días y horarios de asambleas.
3. Imprimir los boletines informativos de lo que se ha realizado en comunidad (identificación de necesidades)
  - a. Ejemplo: “A continuación, se presentan las 10 necesidades y problemáticas que se pudieron reconocer en el sector, gracias a la participación de algunos vecinos. Si no estás de acuerdo con las problemáticas, o quieres proponer algún proyecto, aún es tiempo de participar en las reuniones”.
4. Realizar la convocatoria puerta a puerta.

## **FORMACIÓN DE VOLUNTARIOS:**

- La formación comienza la primera semana de llegada a la comunidad.
- OJO: se debe tomar el tiempo de las sesiones.
- Se comienza revisando la primera metodología a utilizar, la línea de tiempo.
- Posteriormente se comienza la modificación de la metodología del FODA, para aplicar en comunidad a modo juego.
- Por otra parte, se revisa la metodología de Diagrama de Venn, y se revisan las metodologías traídas por los voluntarios, para que puedan ser capaces de modificarlas e innovar en relación a esta. Esto con motivo de decidir qué metodología se utiliza en el tercer ciclo de técnicas, de manera previa al diálogo semiestructurado.

Desde la tercera semana se comienza con el proceso de elaboración de proyectos. Se les pide desarrollar un proyecto social, con plazo hasta el sábado 28, y a base de 3 revisiones previas.

En este caso deberán desarrollar: Título, resumen, justificación (10 líneas), objetivo general, objetivos específicos (3), beneficiarios, actividades clave (6, con duración, objetivo y responsable), estrategia (10 líneas), resultados (6).

Segundo proyecto: Los voluntarios deberán presentar el sábado 4, un proyecto que contemple: Título, resumen, justificación (mínimo 10 líneas), objetivo general, objetivos específicos (3), beneficiarios, actividades clave (6, cronograma en matriz con nombre actividad, duración, objetivo y responsable), estrategia (mínimo 10 líneas), resultados (9), insumos (sin presupuesto), sistema de control de cambios (mínimo 5 líneas).

## **PLAZOS FORMACIÓN DE VOLUNTARIOS.**

Semanalmente:

- Propuesta de actividades con los vecinos.
- Propuesta de dinámicas para unificar la información
- Propuesta de

Desde la tercera semana, se presentarán dos proyectos, uno cada semana. Este proceso finaliza con la elaboración de un proyecto, para lo cual tendrán 2 semanas, y al ser presentado se determinará si el voluntario apoyará a los vecinos en la elaboración de los proyectos barriales o no. **OJO: DEFINIR RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS.**

Martes:

- Propuesta 3era herramienta participativa.
- Propuesta 18 preguntas diálogo semiestructurado.

Jueves 02:

- 10:00 Propuesta 3era herramienta participativa.
- 12:00 Propuesta 18 preguntas diálogo semiestructurado.

Sábado 04:

- 10:00 Proyectos, sin revisión, sólo cómo avanzar. Comienzo de elaboración de elementos 3era herramienta.
- 10:00 Envío de 3era herramienta participativa y proyectos.
- 12:00 Envío de diálogo semiestructurado.

Jueves 09:

- 10:00 propuesta realización diálogo semi-estructurado.

Sábado 11:

- 12:00 Revisión de proyectos, se corrige o se comienza nuevo.

Martes 14:

- 10:00 Propuestas de problemáticas con las que les gustaría trabajar.

Sábado 25:

10:00 Presentación y entrega del proyecto final.

12:00 presentación y entrega del proyecto final relacionado a las necesidades de la comunidad.

Sábado 16, Mayo:

10:00 Rúbrica de evaluación, quién realiza proyectos y quién no.

## **ESTRATEGIA DE UNIFICACIÓN DE RESULTADOS.**

### **LÍNEA DE TIEMPO:**

- Se coloca un lienzo en blanco con la línea demarcada para visualizar con los vecinos la forma de desarrollo de la actividad.
- Los hitos que surgieron en la asamblea se mantienen.
- No se pueden agregar nuevos hitos.
- Primero se ordenan los hitos de manera cronológica, y luego de ya ordenados se escriben directamente en el papel.
- No se dan instrucciones de cómo llenar o escribir los hitos, son los vecinos en conjunto que deciden cómo completarlo.
- Idealmente la línea de tiempo debe ser presentada a los vecinos, y ser expuesta en la sede, sin embargo, los vecinos son quienes deciden.

Tiempo: 1hr.

Objetivo:

- Analizar los resultados de las asambleas en donde se trabajó con la línea de tiempo.
- Ordenar y pasar al limpio para unificar los hitos identificados en el presente, pasado y futuro.

## **VINCULACIÓN CON LOS VOLUNTARIOS.**

Es imprescindible revisar las dinámicas en terreno que permitan mantener la diferencia jerárquica presente en terreno. Línea muy fina entre el ser amigo, y el ser formador.

- Establecer en cocina:
  - Desayuno, almuerzo, cena. Designado 1 voluntario al día.
  - Lo que se usa se lava.
  - Lo que utilizo se deja donde lo encontré.
- Establecer en limpieza:
  - Limpieza del lugar 1 vez a la semana, por lo menos. Y cada vez que haya asamblea.

- Establecer en asambleas:
  - Los voluntarios deben llamar a los vecinos, tanto para anunciar que hay asamblea como para anunciar que se aplaza.

Nuevamente salida de 1 voluntario:

Motivo: Oculta información sobre problemas con el alcohol y situación médica de epilepsia. Cae retiradas veces en excesos con alcohol en casa de los vecinos, a pesar de que se conversa, recae. Tuvo dos ataques epilépticos el mismo día, afectando emocional y psicológicamente al resto del equipo, una semana después, vuelve a recaer en el alcohol.

Solución: Se decide sacarlo de terreno, no más trabajo junto a los vecinos.

Cambio:

- Se decide realizar entrevista psicológica en el proceso de selección de voluntarios.
- Se modifica compromiso de voluntariado en terreno con causales de expulsión y otros.

Llega otro voluntario como pasante para finalizar la intervención con la misma cantidad de equipo, sin que la carga sea mayor para alguno de los dos integrantes que quedan en el territorio. El pasante permanece todo el tiempo restante en la intervención.

## **MODIFICACIONES POST-INTERVENCIÓN.**

### 1. Modificación de acuerdos y compromisos de los voluntarios.

- Causales de expulsión.
- Se modifican derechos y deberes.
- Se elimina documento de compromiso personal y se agrega al acuerdo firmado.

### 2. Modificación de encuesta familiar inicial, se agrega:

- Se cambia “encuestado” por “Jefe de hogar según el Registro Social de Hogares (RSH)”.
- Nivel de estudios.
- Situación del terreno, regular o irregular.
- Se pide RUT.
- Se elimina apartado de “conocimientos” y “situación de documentos”.